

Компонент ОПОП

38.03.01 Экономика

наименование ОПОП

Б2.В.03(П)

шифр практики

### ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид и тип  
практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ  
(ПРОЕКТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ) ПРАКТИКА

Разработчик (и):

Скотаренко О.В.

ФИО

профессор кафедры

экономики и управления

должность

д-р экон. наук

ученая степень,

звание

Утверждено на заседании кафедры

экономики и управления

наименование кафедры

протокол № 6 от 19.02.2026

Заведующий кафедрой ЭиУ, д-р экон. наук,  
профессор

  
\_\_\_\_\_

подпись

Щебарова Н.Н.

ФИО

Мурманск  
2026

## 1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Результаты обучения по практике		
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1ук-1 Выполняет поиск необходимой информации, ее критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи  ИД-2ук-1 Использует системный подход для решения поставленных задач, предлагает способы их решения	- пути поиска информации, необходимой для решения поставленных задач; - сущность и правила применения системного подхода; - методы анализа информации;	- анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие; - осуществлять декомпозицию задачи; - определять, интерпретировать и ранжировать информацию, требуемую для решения поставленной задачи; - находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи;	- навыками критического анализа информации, необходимой для решения поставленной задачи, оценки их достоинств и недостатки; - навыками аргументированности собственных суждений и оценки.
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1ук-2 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность задач, обеспечивающих ее достижение  ИД-2 ук-2 Выбирает оптимальный способ решения задач, учитывая действующие правовые нормы, имеющиеся условия, ресурсы и ограничения	- действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения;	- определять совокупность взаимосвязанных задач в рамках поставленной цели; - определять ожидаемые результаты и проектировать решение конкретной профессиональной задачи;	- навыками публичного представления результатов решения конкретной задачи;
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в	ИД-1ук-10 Воспринимает и анализирует информацию, необходимую для принятия экономических решений  ИД-2ук-10 Обосновывает экономические решения в	- базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и	применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых	- навыками основными документами, регламентирующими экономическую деятельность; - источниками финансирования

различных областях жизнедеятельности	различных областях жизнедеятельности, используя методы экономического анализа и планирования для достижения поставленных целей  ИД-ЗУК-10 Применяет экономические знания при технико-экономическом обосновании инженерных решений	формы участия государства в экономике;	целей; - использовать финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом); - контролировать собственные экономические и финансовые риски;	профессиональной деятельности; - принципами планирования экономической деятельности.
ПК-1 - Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность	1.1. Демонстрирует знание законодательства в области бухгалтерского учета 1.2. Осуществляет разработку форм первичных учетных документов, документирование хозяйственных операций, учет объектов экономического субъекта, формирование бухгалтерских проводок на основе плана счетов 1.3. Владеет навыками формирования учетной политики и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	- действующие нормативное законодательство, регулирующее организацию и ведение бухгалтерского учета; - план счетов бухгалтерского учета;	- осуществлять разработку форм первичных учетных документов, документирование хозяйственных операций, учет объектов экономического субъекта, формирование бухгалтерских проводок на основе плана счетов;	- навыками формирования учетной политики и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
ПК-2 - Способен выполнять консультационный проект в составе группы	2.1. Демонстрирует знание принципов организации бизнеса, порядок осуществления бизнес-процессов, формирования отчетности 2.2. Организует различные виды деятельности, необходимые при реализации проекта 2.3. Применяет современный экономико-правовой инструментарий для выработки объективной оценки о функционировании экономического субъекта	- принципы организации бизнеса, порядок осуществления бизнес-процессов, формирования отчетности;	- организовать различные виды деятельности, необходимые при реализации проекта;	- навыками применения современного экономико-правового инструментария для выработки объективной оценки о функционировании экономического субъекта;
ПК-3 - Способен проводить финансовый анализ, бюджетирование и управление денежными потоками	3.1. Демонстрирует знание методик по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками 3.2. Анализирует и интерпретирует финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности экономического субъекта 3.3. Владеет навыками использования результатов проведенного финансового анализа для принятия управленческих решений и разработки программ развития экономического субъекта	- методику по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками;	- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности экономического субъекта;	- навыками использования результатов проведенного финансового анализа для принятия управленческих решений и разработки программ развития экономического субъекта;
ПК-4 - Способен проводить внутреннюю аудиторскую проверку в составе группы	4.1. Демонстрирует знание системы нормативного регулирования аудиторской деятельности, прав, обязанностей и ответственности экономических субъектов и аудиторских фирм в осуществлении аудита 4.2. Обосновывает и осуществляет разнообразные	- систему нормативного регулирования аудиторской деятельности, прав, обязанностей и	- обосновывать и осуществлять разнообразные аудиторские процедуры (действия), отдельные операции, связанные с внутренней аудиторской	- навыками выявления типичных ошибок в ходе аудиторской проверки и обобщения результатов аудиторской проверки;

	<p>аудиторские процедуры (действия), отдельные операции, связанные с внутренней аудиторской деятельностью</p> <p>4.3. Владеет навыками выявления типичных ошибок в ходе аудиторской проверки и обобщения результатов аудиторской проверки</p>	<p>ответственности экономических субъектов и аудиторских фирм в осуществлении аудита;</p>	<p>деятельностью;</p>	
<p>ПК-5 - Способен осуществлять ведение налогового учета, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование</p>	<p>5.1. Демонстрирует знание законодательства в области налогообложения.</p> <p>5.2. Осуществляет расчет налогов и составляет налоговые декларации</p> <p>5.3. Владеет навыками организации и осуществления налогового учета и налогового планирования экономического субъекта</p>	<p>- законодательство, регулирующее систему налогообложения;</p>	<p>- осуществлять расчеты налогов и составляет налоговые декларации;</p>	<p>- навыками использования результатов проведенного финансового анализа для принятия управленческих решений и разработки программ развития экономического субъекта;</p>
<p>ПК-6 - Способен применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности</p>	<p>6.1. Осуществляет нахождение требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>6.2. Применяет методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности</p> <p>6.3. Представляет результаты прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях</p>	<p>- процесс нахождения требуемой научной информации в глобальных информационных сетях и других источниках профессиональной информации в избранной сфере профессиональной деятельности;</p>	<p>- применять методы прикладных исследований в избранной сфере профессиональной деятельности;</p>	<p>- навыками представления результатов прикладных исследований в сфере профессиональной деятельности в виде научных статей, докладов на научных конференциях.</p>

## 2. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций по результатам прохождения

производственной практики, технологической проектно-технологической) практики

(указать тип)

Разделы практики (этапы формирования компетенций)	Код(ы) формируемых на этапе компетенций	Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
<p><b>Этап 1: Подготовительный</b>            Организационное собрание:            - разъяснение целей, задач, содержания и порядка прохождения практики;            - проведение вводного инструктажа и действующих правил внутреннего трудового распорядка в организации (учреждении, предприятии, структурном подразделении ФГАОУ ВО «МАУ»);            - согласование индивидуального задания на практику.</p>	<p>УК-1, УК-2</p>	<p>- тестовые задания по вводному инструктажу</p>	
<p><b>Этап 2: Основной</b>            1. Проведение анализа нормативно-правовой базы: составление перечня документов, на основании которых действует хозяйствующий субъект.            2. Раскрытие общей характеристики хозяйствующего субъекта: составление «Паспорта предприятия».            3. Ознакомление с организационной структурой хозяйствующего субъекта, функциями его структурных подразделений и их взаимодействием: составление схемы организационной структуры хозяйствующего субъекта и аналитической справки.            4. Изучение порядка организации бухгалтерского и налогового учета хозяйствующего субъекта: заполните первичные документы, приведите типовые бухгалтерские проводки по учету имущества и источников, опишите применяемую систему налогообложения, приведите расчеты налогов и налоговой нагрузки, приведите расчет отчислений во внебюджетные фонды, заполните налоговую декларацию.            5. Изучение состава и порядка формирования отчетности: составьте аналитические таблицы.            6. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта: составьте аналитические таблицы, постройте графики динамики показателей, составьте аналитическую справку.            7. Разработка предложений по улучшению показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта: составьте аналитическую справку.</p>	<p>УК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6</p>	<p>- оценка выполнения индивидуального задания на практику;            - предварительная проверка качества оформления отчета по практике и сопроводительной документации</p>	<p>Отчет по практике            Результаты текущего контроля</p>

<b>Этап 3: Заключительный</b> - подведение итогов практики; - подготовка отчетной документации по практике; - подготовка презентации результатов практики; - защита отчета по практике; - аттестация	УК-1, УК-2, УК-10, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6	- вопросы к защите отчета по практике	
---	---	---------------------------------------	--

### 3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

#### 3.1 Критерии оценки тестирования обучающихся

Оценка выполнения теста	Критерии оценки
<i>Зачтено</i>	61-100 % правильных ответов
<i>Незачтено</i>	менее 61 % правильных ответов

#### 3.2. Критерии и шкала оценки качества оформления отчета по практике

Рабочая программа практики, перечень заданий, правила оформления отчетной документации размещены в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

В процессе текущего контроля оценивается качество оформления отчета по практике и сопроводительной документации.

Оценка/баллы	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике (задачи) выполнены. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<i>Хорошо</i>	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются незначительные и стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<i>Удовлетворительно</i>	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
<i>Неудовлетворительно</i>	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет сдан в установленный срок Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

#### 3.3 Критерии и шкала оценки выполнения индивидуального задания на практику

В ФОС включено типовое индивидуальное задание на практику:

1. Проведение анализа нормативно-правовой базы: составление перечня документов, на основании которых действует хозяйствующий субъект.
2. Раскрытие общей характеристики хозяйствующего субъекта: составление «Паспорта предприятия».
3. Ознакомление с организационной структурой хозяйствующего субъекта, функциями его структурных подразделений и их взаимодействием: составление схемы организационной структуры хозяйствующего субъекта и аналитической справки.
4. Изучение порядка организации бухгалтерского и налогового учета хозяйствующего субъекта: заполните первичные документы, приведите типовые бухгалтерские проводки по учету имущества и источников, опишите применяемую систему налогообложения, приведите расчеты налогов и налоговой нагрузки, приведите расчет отчислений во внебюджетные фонды, заполните налоговую декларацию.
5. Изучение состава и порядка формирования отчетности: составьте аналитические таблицы.
6. Проведение анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта: составьте аналитические таблицы, постройте графики динамики показателей, составьте аналитическую справку.

7. Разработка предложений по улучшению показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта: составьте аналитическую справку.

Оценка/баллы	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
<i>Хорошо</i>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
<i>Удовлетворительно</i>	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
<i>Неудовлетворительно</i>	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

#### **4. Критерии и шкала оценивания результатов практики при проведении промежуточной аттестации**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является зачет с оценкой, который проводится в форме презентации результатов по итогам прохождения практики (защита отчета) и собеседования с преподавателем.

В ФОС включены типовые вопросы к защите отчета по практике:

1. Перечислите нормативно-правовую базы, на основании которой действует хозяйствующий субъект.
2. Дайте общую характеристику хозяйствующего субъекта.
3. Раскройте организационную структуру хозяйствующего субъекта, функции его структурных подразделений и их взаимодействия.
4. Раскройте порядок организации бухгалтерского и налогового учета хозяйствующего субъекта.
5. Что входит в состав финансовой отчетности хозяйствующего субъекта и каков порядок ее формирования?
6. Представьте основные результаты анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.
7. Какие предложения будут способствовать улучшению показателей финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта?

#### **Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике**

Оценка	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Оформление отчета - на высоком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). Работа целостна, использован творческий подход.
<i>Хорошо</i>	Обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Оформление отчета - на достаточном уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). В основном, работа ясная и целостная.
<i>Удовлетворительно</i>	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена. Оформление отчета - на низком уровне (соответствие требованиям, полнота

	представления информации, общий дизайн)
<b><i>Неудовлетворительно</i></b>	Обучающийся демонстрирует непонимание проблемы. Работа не закончена, фрагментарна и бессвязна и /или это плагиат. ИЛИ Отчет по практике не предоставлен.